



ASST Bergamo Ovest

0036881/17 - 12/12/2017

Classifica: 1.6.3
C.IPA: asstbgo AOO: asstbgo
C.REG.PROT: RP03

A TUTTE LE SOCIETA' INTERESSATE

LETTERA INVITO

Quest'A.S.S.T. Bergamo Ovest intende procedere, mediante indagine di mercato da svolgersi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei. all'affidamento della fornitura relativa a:

MATERIALE DI PULIZIA E CONVIVENZA OCCORRENTE AI REPARTI E SERVIZI DELL'A.S.S.T. BERGAMO OVEST.

CIG: Z08213ED94 Materiale di pulizia e convivenza

mediante utilizzo della piattaforma telematica SInTel della Regione Lombardia, in ottemperanza a quanto disposto dalle Linee Guida Regionali.

La fornitura sarà aggiudicata con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a:

- Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.ei.;
- Legge Regionale n. 33/2007;
- la presente lettera invito.

Le condizioni generali e particolari regolanti la presente fornitura sono di seguito contenute.

Tutta la documentazione, amministrativa e tecnica, dovrà essere redatta in lingua italiana.



TITOLO I

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Art. n. 1: Modalità di svolgimento della procedura di gara.

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente in forma telematica e l'ASST si avvarrà, per l'espletamento della stessa, del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SInTel), accessibile all'indirizzo: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>.

L'invito a partecipare alla procedura di gara sarà trasmesso a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal fornitore in fase di registrazione al Sistema, e conterrà le indicazioni riguardanti le tempistiche della procedura, nonché il link al sito della piattaforma SInTel. In particolare, si precisa che la partecipazione alla procedura di gara telematica consiste nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale dell'offerta economica del partecipante, sulla base delle indicazioni riportate sulla piattaforma SInTel.

Ai fini della corretta partecipazione alla procedura telematica, i concorrenti dovranno, pena l'esclusione dalla procedura stessa, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma SInTel, contenente l'offerta completa.

Eventuali chiarimenti in merito all'accesso e all'utilizzo della piattaforma SInTel potranno essere chiesti contattando il call center della piattaforma SInTel al numero verde **800.116.738**.

L'ASST si riserva la facoltà di **sospendere o rinviare** la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SInTel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'ASST si riserva altresì la facoltà di **annullare** la procedura qualora, successivamente al lancio della stessa, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SInTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Si segnala infine che, per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto, **non** è previsto alcun contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Art. n. 2: Documentazione amministrativa e tecnica.

Per partecipare alla manifestazione di interesse, i soggetti interessati dovranno fornire in forma telematica sulla piattaforma la seguente documentazione, firmata digitalmente:

Busta Amministrativa Telematica (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **modulo "Autocertificazione"** (allegato 1), debitamente compilato in ogni sua parte;
- copia del documento di identità del sottoscrittore;
- **patto di integrità** (allegato 2) sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta;
- **patto anticorruzione** (allegato 3) sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta;
- **Note preliminari DUVRI** datato e firmato dal Rappresentante Legale della Ditta (allegato 4)
- **copia della presente lettera invito**, firmato per accettazione delle condizioni e modalità in esso contenuti, con divieto assoluto di porre cancellazioni o modifiche sugli stessi.

Il modulo "Autocertificazione" dovrà essere reso dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa



con le forme di cui al D.P.R. 445/00, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel modulo allegato, parte integrante della documentazione di gara. L'ASST procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'Impresa risultante aggiudicataria. In caso di false dichiarazioni o falsa documentazione, la stazione appaltante è tenuta a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario Informatico, ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Busta Tecnica Telematica (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **scheda tecnica**, brochures o depliant di quanto offerto e degli accessori compresi in offerta, in lingua italiana;
- **certificato** attestante il possesso della marcatura CE eventualmente prevista a norma di legge;
- **certificazioni** di qualità eventualmente possedute.

Busta Economica Telematica (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **modulo offerta economica**, (allegato 5) compilato e sottoscritto dal Rappresentante Legale della Società;
- **tabella quotazioni economiche** (allegato 6), compilata in ogni sua parte, timbrata e firmata dal legale rappresentante.

L'ASST si riserva la facoltà di chiedere alle Ditte partecipanti delucidazioni in merito alla documentazione amministrativa e tecnica eventualmente carente.

Art. n. 3: Modalità di valutazione delle offerte.

Si precisa che l'esame delle offerte presentate avverrà nel seguente modo:

- a) esame del modulo "Autocertificazione" presentato dalle Ditte partecipanti, allegato al presente capitolato, disponibile sulla piattaforma telematica;
- b) esame della documentazione tecnica presentata dai concorrenti;
- c) verifica dell'offerta economica.

Terminata la valutazione delle offerte, l'ASST si riserva di chiedere alle Ditte partecipanti l'invio, a mezzo posta, della documentazione presentata sulla piattaforma, unitamente a quanto altro ritenuto eventualmente necessario.

Art. n. 4: Aggiudicazione della fornitura.

I concorrenti che partecipano alla gara dovranno sottoporre la propria offerta, con tutta la documentazione sopra indicata, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 21.12.2017**

Le Ditte sono invitate a formulare la propria migliore offerta, che s'intenderà definitiva.

Le Ditte offerenti potranno proporre UNA SOLA OFFERTA, comprensiva di tutti i prodotti richiesti, e pertanto non potranno presentare, pena l'esclusione, offerte parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato, o alternative.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del "minor prezzo" (ex art. 95 comma 4 lettera c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.ei.), a favore dell'offerta complessivamente più bassa, previa verifica delle schede



tecniche dei prodotti proposti.

Si segnala che l'ASST ha previsto un IMPORTO presunto complessivo a base d'asta di € 14.740,00 (IVA esclusa)

Non saranno ammesse offerte superiori alla base d'asta fissata.

Nessun dato di carattere economico dovrà essere contenuto nella BUSTA contenente l'offerta tecnica.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una **sola** offerta, qualora ne verificasse la convenienza, o di **non** dare luogo alla procedura o all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi, sotto il profilo tecnico-economico, le esigenze aziendali, dandone comunicazione ai concorrenti, o nel caso in cui le offerte presentate siano eccessivamente onerose, senza che i concorrenti possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

Art. n. 5: Offerta economica.

Le Ditte partecipanti dovranno compilare l'offerta economica direttamente sulla piattaforma SInTel, seguendo le modalità nella stessa riportate.

Nel "requisito economico" dovrà essere inserito il modulo di offerta economica allegato al presente capitolato di gara (allegato 5), unitamente alla tabella quotazioni economiche (allegato 6).

L'offerta economica dovrà avere validità di almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.



TITOLO II

OGGETTO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**Art. n. 6: Oggetto e caratteristiche della fornitura.****Materiale di pulizia e convivenza**

I prodotti richiesti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia e dovranno essere rispondenti a quanto richiesto nella tabella "Quotazioni economiche".

Art. n. 7: Durata della fornitura.

La fornitura avrà durata di **12 (dodici) mesi** a far tempo dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

L'ASST si riserva altresì, a fronte di specifica richiesta, di prorogare il contratto per 6 (sei) mesi, o comunque per il periodo necessario alla conclusione della procedura concorsuale per l'individuazione del nuovo contraente, senza che l'aggiudicatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Art. n. 8 – Descrizione e caratteristiche indispensabili della fornitura.

DESCRIZIONE PRODOTTO	QUANTITA'
ACQUA DI COLONIA LT. 1	55
AMMORBIDENTE LIQUIDO BIANCHERIA (Confez. Massimo 5 Lt)	24
BASTONCINI COTTON FIOC. (Conf. da 200 pz)	192
CANNUCCE PIEGHEVOLI	10.000
CESTINO PER LA CARTA	15
CONTENITORE X ALIMENTI CM25X18.5X12LT3.6	4
CONTENITORE X ALIMENTI STYLE CM20X15X9.5 LT1.8 TIPO	4
CONTENITORE X ALIMENTI TIPO STYLE CM29X21X14H LT6 TIPO	4
DEODORANTE SOLIDO DA 125 GR.	1.350
DEODORANTE SPRAY DA 400 ML	400
DETERGENTE DISINFETTANTE TANICA (peso massimo da 5 Kg.)	10
DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO TANICHE (peso massimo 5 Kg) STOVIGLIE MANUALI	1.100
DETERGENTE LIQUIDO PER ACCIAIO INOX FLAC. LT 1	235
DETERGENTE PULIZIA VETRI (FLACONE LT. 1)	24



DETERS.IN POLVERE PER BAGNI BARAT. DA 750 GR.	67
DETERSIVO IN POLVERE PER LAVASTOVIGLIE (Conf. Massimo da Kg. 10	35
DETERSIVO LIQUIDO PER LAVATRICE TANICHE (Conf max max 3 lt)	170
DISINFETTANTE LAVATRICE (Conf. da 600 gr.)	25
DISTRIBUTORE A MURO PER ASCIUGAMANI MONOUSO	30
DISTRIBUTORE A PARETE SAPONE LIQUIDO	50
FIAMMIFERI FAMILIARI (Scatola da 100 pz)	40
GUANTI MARIGOLD PESANTI 7 1/2 - 8 COL. ARANCIO	30
GUANTI MARIGOLD PESANTI 8 1/2 - 9 COL. ARANCIO	40
INSETTICIDA MOSCHE/ZANZARE SPRAY DA 400 ML	70
IPOCLORITO DI SODIO FLAC. DA MASSIMO 2 LT.	4.700
MANICO IN FERRO A VITE	15
PALETTA IN PLASTICA PER IMMONDIZIA	13
PANNI COLORATI BLEU PER SISTEMA TASKI - TIPO	300
PANNI COLORATI GIALLI PER SISTEMA TASKI - TIPO	100
PANNI COLORATI ROSA PER SISTEMA TASKI - TIPO	150
PANNO ABRASIVO 3M SCOTCH BRITE N. 96 - TIPO	640
PANNO SPUGNA CONFEZ. TRIS	4.300
PATTUMIERA A PEDALE 20 LT (COD.PL 1148 P)	10
PATTUMIERA A PEDALE PORTASACCHI LT 60/50	5
PORTAROTOLI CARTA IGIENICA JUMBO CON SERRATURA (COD 8061)	15
RASOIO MONOUSO BILAMA TRADIZIONALE	2500
ROTOLO CARTA ALLUMINIO PER ALIMENTI DA MT 150	15
SACCHETTI MATER-BI 70X110 (TIPO)	850
SACCHI MATER-BI 35X40 (TIPO)	600
SACCHI RACCOLTA RIFIUTI TRASPARENTI CM (65X110) 70X110	3.400
SACCO POLIET. CON LEGACCIO SPESS. 4/100 MS.24+10+10X50	60.000
SACCO POLIET.NERO CON LEGACCIO SPESS. 6/100 MS.60+18+18X110	32.000
SAPONE DI MARSIGLIA LIQUIDO CON DOSATORE DA ML. 500	3.200
SAPONE LIQUIDO LAVAMANI MOUETTE (TANICA MASSIMO DA LT. 5)	2.100



SCHIUMA DA BARBA SPRAY ML 200	80
SCOPA DI SAGGINA	3
SCOPA NYLON SENZA MANICO	12
SCOPINO PER WC COMPLETO DI CONTENITORE	90
SHAMPOO PER CAPELLI ML. 1000	54
SPUGNA ABRASIVA 3M 74 SCOTCH-BRITE - TIPO-	210
STUZZICADENTI IMBUSTATI A 2 PUNTE (CONF.DA 1000 PZ.)	7.000
SAPONETTA gr 100	15
LIQUIDO ANTICALCARE BLU DISINCROSTANTE TANICA	10
AMMONIACA IN BOTTIGLIE DI PLASTICA DA 1 LITRO	4
PELLICOLA TRASPARENTE PER ALIMENTI DA MT 150	6
SPUGNA BAGNO	10
GUANTI MARIGOLD PESANTI 6 1/27 CO. ARANCIO	5
PANNO MONOUSO TORK STRONG = TORK PREMIUM - TIPO	54.000

Art. n. 9: Condizioni di fornitura e modalità di consegna.

Le Ditte offerenti dovranno considerare, a tutti gli effetti, l'ubicazione e le caratteristiche dei luoghi ove dovranno essere consegnate le merci, i percorsi e lo stato di viabilità in genere, al fine di tenerne conto nella previsione della fornitura e per procedere alla perfetta esecuzione della stessa.

Per assumere tutti gli elementi necessari per la presentazione di un'offerta equa e remunerativa, le Ditte dovranno anche prendere conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito o influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura.

Quanto sopra premesso,

- l'aggiudicatario dovrà eseguire, a propria cura, rischio e spese, le somministrazioni nei tempi, nelle quantità e secondo le modalità che saranno man mano indicate, consegnando la merce nei recapiti indicati nell'ordine.
- Gli imballaggi dei beni forniti, conformi alla normativa vigente, dovranno consentire un perfetto stato di conservazione dei prodotti oggetto della presente fornitura così che, confezionati nei dovuti modi, possano essere protetti da: esalazioni, calore, luce, umidità, urti ed altre eventuali azioni meccaniche. Inoltre, gli imballaggi dovranno riportare all'esterno, in lingua italiana, ben chiare le diciture e le avvertenze necessarie ad una corretta identificazione, movimentazione e conservazione dei prodotti contenuti, nonché le descrizioni riguardanti le caratteristiche e le modalità d'uso degli stessi.
- Gli ordini dovranno essere evasi indipendentemente dal quantitativo richiesto: **non** saranno pertanto accettate offerte che prevedano un minimo d'ordine.
- I tempi di consegna dovranno essere quelli espressamente indicati nei buoni d'ordine e, in ogni caso, non superiori a **5 (cinque) giorni** dalla data d'invio dell'ordine (via fax o via modem).
- L'aggiudicatario deve garantire la disponibilità ad evadere gli ordini entro **24/48 ore massime** per situazioni di urgenza.
- L'aggiudicatario dovrà garantire in qualsiasi momento la sostituzione dei pezzi avariati prima della scadenza, in tempi rapidi (entro 48 ore dalla notifica telefonica/fax).

Sede Legale ASST Bergamo Ovest
Piazzale Ospedale 1 - 24047 Treviglio (BG)
CF/P. IVA 04114450168



- g) L'aggiudicatario assumerà a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura anche nei casi di scioperi o vertenze sindacali, sia del personale dipendente sia del personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione o ritardi nell'espletamento del rapporto contrattuale.
- h) Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi di personale dell'ASST. Ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore, ovvero dal corriere incaricato della consegna, previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali.
- i) I tempi di consegna dovranno essere quelli espressamente indicati nei buoni d'ordine e comunque l'aggiudicatario deve garantire la disponibilità a tenere conto anche di eventuali necessità di evadere gli ordini entro 24/48 h. massime dalla data d'invio dell'ordine (via fax o via modem), per situazioni d'emergenza.
- j) Le singole somministrazioni saranno considerate ammesse solo quando saranno state dichiarate accettabili dall'incaricato al ricevimento: prima di tale dichiarazione, esse si considereranno come depositate per conto dell'Aggiudicatario ed a rischio dello stesso.
- k) L'Aggiudicatario dovrà ritirare a propria cura e spese, entro 24 ore dalla chiamata, le merci che dovessero risultare difettose o non conformi ai requisiti, anche se manomesse o sottoposte ad esame di controllo. In pendenza o in mancanza del ritiro, i prodotti forniti resteranno a disposizione del fornitore stesso, senza alcuna responsabilità da parte dell'Amministrazione per l'eventuale degrado o deprezzamento che dovessero subire.
Qualora le spese di stoccaggio fossero rilevanti, le stesse saranno a carico della Ditta e saranno detratte dalla cauzione prestata, ovvero dall'importo delle fatture in attesa di liquidazione.
La giacenza presso l'Azienda Ospedaliera d' eccedenze non autorizzate sarà a totale rischio del fornitore.
- l) L'accettazione delle merci da parte del personale incaricato non solleva l'Aggiudicatario dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in relazione ai vizi apparenti od occulti riscontrati all'atto del consumo. La firma per ricevuta non impegnerà in ogni caso l'Amministrazione se non come attestazione della quantità di colli ricevuta: l'ASST si riserverà il diritto di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni, per iscritto, anche in seguito.
- m) L'ASST potrà, a sua esclusiva discrezione, chiedere all'Aggiudicatario altra quantità in sostituzione della merce rifiutata, oppure provvedervi direttamente sul libero mercato. Nel primo caso, l'Aggiudicatario dovrà provvedere nei tempi e modi indicati, reintegrando l'Amministrazione d'ogni spesa o danno derivanti dalla male eseguita somministrazione. Nel secondo caso, l'Aggiudicatario dovrà reintegrare l'Amministrazione tanto dell'eventuale maggior spesa derivante quanto dell'eventuale danno.
- n) In caso di forniture accettate per esigenze di servizio, ma risultanti in seguito non rispondenti ai requisiti, sì da legittimarne la svalutazione, l'Amministrazione invierà comunicazione scritta all'Aggiudicatario ed opererà, senza alcuna formalità, una detrazione pari al minor valore che riconoscerà ai generi stessi.

Qualora fosse riscontrata, in qualsiasi momento della fornitura, la non rispondenza delle merci alle caratteristiche degli atti di gara tutti e/o della campionatura eventualmente richiesta e dichiarata conforme, ovvero in caso di continuato ritardo o di mancata consegna, ovvero l'aggiudicatario non fosse in grado per qualsiasi motivo di tenere fede ai propri impegni contrattuali, l'ASST affiderà ad altra Ditta la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria della presente gara e, alla fine della somministrazione, provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Art. n. 10: Quantità.

Le quantità dei prodotti oggetto della presente lettera invito hanno valore puramente indicativo e non tassativo, potendo essere variate in relazione ai consumi reali dell'ASST e quindi rettificare sia in aumento che in diminuzione senza che il fornitore possa muovere eccezione alcuna o richiedere



maggiori prezzi o compensi.

Il numero dei prodotti previsti sono puramente indicative e non costituiscono un impegno o una promessa dell'ASST, essendo i consumi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia, ivi inclusi processi d'acquisto centralizzati od aggregazioni d'acquisto attivate fra più Aziende del S.S.R., o convenzioni CONSIP e similari stipulate ai sensi della Legge 23.12.1999 n. 488, art. 26 e successive modificazioni ed integrazioni, o di ARCA di Regione Lombardia, ai sensi della Legge 296/2006, art. n. 1, comma 455.

Rientrano in tale previsione anche le decisioni aziendali connesse a processi di esternalizzazione dei Servizi ora gestiti direttamente, o l'attivazione di nuove metodiche e/o la modifica di quelle ora in uso.

Di conseguenza, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che saranno effettivamente indicate nei buoni d'ordine emessi dall'ASST, senza poter avanzare eccezione alcuna o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine della fornitura, risultassero diverse da quelle previste nel presente capitolato speciale di gara.

Verificandosi tale ipotesi l'Impresa non potrà pretendere maggiori compensi rispetto ai prezzi indicati in offerta.

L'ASST si riserva la facoltà, nel corso della fornitura, di stralciare quei prodotti ritenuti superati o non più idonei per lo svolgimento dell'attività, senza creare motivo di compensi di sorta per l'aggiudicatario. Inoltre, sarà sempre facoltà dell'ASST acquistare da altre Ditte, secondo le procedure ritenute più idonee, tutte le quantità e i tipi di beni non previsti dalla presente fornitura, sempre senza creare motivo di compensi di sorta per l'aggiudicatario.

E' infine facoltà dell'ASST provvedere ad acquisti liberi sul mercato in proporzione non superiore al 20% (ventipercento) del valore totale della fornitura aggiudicata, senza che da parte del fornitore possa essere avanzata pretesa di indennizzo di qualsiasi tipo.



TITOLO III

NORME CONTRATTUALI

Art. n. 11: Oneri dell'aggiudicatario.

Gli oneri a carico dell'aggiudicatario dovranno essere assolti entro **20 (venti) giorni** dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà presentare i documenti che saranno precisati nella comunicazione di esito della procedura di gara.

Ove previsto dalla normativa, la documentazione richiesta potrà essere sostituita da autocertificazione resa nei termini di legge.

La Ditta aggiudicataria si obbliga altresì ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla Legge n.55/1990 e successive modificazioni.

Qualora l'aggiudicatario non fosse in grado di produrre la documentazione richiesta, ovvero non fosse in grado di tenere fede ai propri impegni contrattuali, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese nelle autocertificazioni, sarà revocata l'aggiudicazione e l'ASST affiderà ad altra Ditta la fornitura, utilizzando se possibile la graduatoria della presente gara.

In tal caso, l'Amministrazione di quest'Azienda provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il personale addetto alle attività appaltate deve essere regolarmente assunto dall'Appaltatore, ovvero trovarsi in posizione di rapporto di lavoro disciplinato da un contratto d'opera con l'impresa o da una forma di contratto di lavoro regolare prevista dalla vigente normativa. La Ditta aggiudicataria dovrà assicurare il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, ed assicurativa nei confronti del proprio personale, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì, ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto di contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nelle località in cui sono svolte le prestazioni, e le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in genere, da ogni contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria e applicabile alla località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sopra indicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. L'Aggiudicatario si impegna a fornire, su richiesta della ASST, la documentazione attestante l'osservanza dei predetti obblighi. La ASST si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui, nel corso del contratto, emergano inadempienze tra appaltatore e personale dipendente fino alla definizione della vertenza. Nel caso di subappalto, l'Aggiudicatario risponderà ugualmente di tali obblighi. In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nel contratto, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, la cassa edile come definito nell'art. 4 del D.P.R. 207/2010. In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva dell'affidatario del contratto negativo per due volte consecutive, il responsabile del procedimento, come da art. 6 comma 8 del D.P.R. 207/2010, propone la risoluzione del contratto. In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva di un subappaltatore negativo per due volte consecutive, il responsabile del procedimento, come da art. 6 comma 8 del D.P.R. 207/2010, propone la decadenza dell'autorizzazione al subappalto.



Obblighi tracciabilità flussi finanziari

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.e.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 135/2010 s.m.e.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dei commi 8, 9 e 9-bis del citato art. 3.

Art. n. 12 Presentazione fatture e modalità pagamenti.

La Ditta aggiudicataria emetterà fatture relative al servizio effettuato, correlate agli importi offerti in gara. Agli effetti della liquidazione delle fatture sarà riconosciuto solamente il servizio effettivamente erogato, come da attestazione del Direttore di Esecuzione del Contratto.

Le fatture dovranno essere emesse con riferimento alla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica e di splyt payment.

I pagamenti faranno riferimento a quanto previsto dal D.Lgs.192/2012 e comunque avverranno di norma entro 60 (sessanta) giorni dalla data di scarico del documento contabile dall'applicativo ABB regionale a mezzo mandato emesso dall'Azienda e saranno subordinati all'esito positivo delle eventuali prove e/o collaudi e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Gli interessi moratori previsti dal decreto legislativo 231/2002 e dal decreto legislativo 192/2012 potranno essere riconosciuti da quest'ASST a decorrere dal 61° (sessantunesimo) giorno dalla data di ricevimento della fattura; gli stessi si intendono determinati in misura pari al tasso di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea, pubblicato con cadenza semestrale nella G.U. della Repubblica Italiana, in base alla normativa vigente.

Le note di credito a favore dell'Azienda dovranno essere trasmesse con tempestività e, comunque, non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di richiesta di nota di credito, la relativa fattura non potrà essere liquidata, nemmeno parzialmente, fino a quando non sarà pervenuta all'Azienda la nota di credito. I termini di pagamento decorreranno dalla data di ricevimento delle note di credito.

Ai sensi del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008, n. 40, attuativo delle disposizioni di cui all'art. 48-bis del DPR 29 settembre 1973, n. 602, disciplinante i pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, quest'ASST, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a €. 10.000,00 (diecimila), procederà alla verifica inoltrando, secondo le modalità dell'art. 4 del citato decreto ministeriale, apposita richiesta alla società Equitalia Servizi S.p.A.

Qualora tale società comunicasse la sussistenza di eventuali inadempimenti a carico dell'aggiudicatario, la richiesta di quest'Amministrazione costituirà segnalazione ai sensi dell'art. 48-bis, comma 1, del DPR sopra citato.

Si porta a conoscenza che quest'ASST ha conferito mandato irrevocabile alla società Finlombarda S.p.A. per l'esecuzione di alcuni pagamenti per conto di quest'Amministrazione.

L'aggiudicatario pertanto riceverà il pagamento delle proprie fatture direttamente dalla società Finlombarda S.p.A. e/o dall'ASST.

Art. n. 13: Risoluzione del contratto.

Ricordato che il presente capitolato speciale di fornitura e le condizioni di aggiudicazione costituiscono unicamente il fondamento di un rapporto contrattuale tra il fornitore e l'ASST, la stessa ASST avrà autonoma facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. per inadempimento della Ditta



aggiudicataria con preavviso raccomandato di almeno 30 (trenta) giorni nei seguenti casi:

- grave violazione ed inadempimento degli obblighi contrattuali, non eliminati a seguito di diffida scritta da parte dell'ASST;
- impossibilità per qualsiasi motivo a tenere fede ai propri impegni contrattuali;
- in caso di continuata non rispondenza delle merci alle caratteristiche degli atti di gara tutti e/o della campionatura eventualmente richiesta e dichiarata conforme;
- quando, dopo che l'ASST è stata costretta a richiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna di merce, la Ditta aggiudicataria non vi abbia provveduto;
- in caso di sospensione o mancata effettuazione della fornitura, anche parziale, da parte della Ditta;
- in caso di ripetuti ritardi o mancata consegna;
- in caso di mancata osservanza del divieto di cessione in subappalto non autorizzato;
- inosservanza delle norme di legge in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza.

In caso di risoluzione, l'ASST affiderà ad altra Ditta la fornitura utilizzando, se possibile, la graduatoria della presente gara, e, alla fine del periodo contrattuale previsto, provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Qualora la Ditta aggiudicataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ASST addebiterà, a titolo di penale, le maggiori spese derivanti per l'assegnazione della fornitura ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni, rivalendosi anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione. In tutti i casi nulla sarà dovuto alla Ditta per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Art. n. 14: Sanzioni per eventuali inadempimenti e penali.

Fermo restando quanto previsto all'articolo *Risoluzione del Contratto* e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno,

Fatto salvo quanto previsto al successivo articolo "Risoluzione del contratto" e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno,

- in caso di ritardo di consegna o di sostituzione delle merci oggetto della fornitura, ovvero nel caso la somministrazione fosse eseguita solo parzialmente, l'Amministrazione si riserverà la facoltà di applicare, a suo insindacabile giudizio e senza formalità, per ogni giorno di ritardo, una penalità pari allo **0,3 per mille** del valore della merce non consegnata nei termini;
- l'Azienda si riserva infine di applicare una penale di **€ 250,00** per ogni violazione e/o inadempimento degli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato, non eliminati a seguito di diffida formale scritta dell'Azienda stessa.

In caso d'inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sulla cauzione prestata, ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali l'ASST potrà rivalersi, senza alcuna formalità e in qualsiasi momento, sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Art. n. 15: Responsabilità civile.

L'aggiudicatario sarà direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali, anche se questa dovesse derivare dall'attività di personale dipendente da altre imprese a diverso titolo coinvolte¹.

¹

A puro titolo esemplificativo, si citano i casi dei corrieri incaricati della consegna.



Sarà direttamente responsabile anche di ogni danno che possa derivare all'Azienda ed a terzi nell'espletamento della fornitura, anche in relazione all'operato e alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte.

La Ditta aggiudicataria, e/o le imprese a diverso titolo coinvolte, per l'esecuzione del contratto dovrà avvalersi di personale qualificato, in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti, in particolare in materia previdenziale, fiscale e dell'igiene e della sicurezza sul lavoro.

L'ASST sarà esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale di cui si avvarrà la Ditta nell'esecuzione del contratto stesso.

La ASST si rivarrà sulla Ditta aggiudicataria per il risarcimento di qualsiasi danno causato dai disservizi causati dalle lavorazioni oggetto del presente capitolato tecnico, al personale o ai degenti della ASST.

La Ditta aggiudicataria è obbligata a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione della fornitura e posa, la decorrenza e l'ammontare di tale polizza sarà individuato con la comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Art. n. 16: Cessione e subappalto.

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere o di dare in subappalto l'esecuzione di tutta o parte della fornitura dei beni oggetto del contratto², sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, salvo i casi previsti dalla legge e previa autorizzazione dell'ASST.

E' vietata a pena di nullità la cessione del contratto.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta partecipante deve indicare, nel modulo "Autocertificazione", la parte di servizio che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della servizio subappaltato;
- con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti.

Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla normativa in vigore, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta responsabile nei confronti dell'ASST, ed eventualmente di terzi, di qualsiasi infrazione alle disposizioni previste dal presente capitolato tecnico, compiuta dalla Ditta subappaltatrice.

Art. n. 17: Estensione servizio.

Qualora, in relazione ad eventuali nuovi provvedimenti delle competenti autorità regionali, l'assetto strutturale dell'ASST di Bergamo Ovest² dovesse subire modificazioni, l'aggiudicatario si obbliga sin d'ora:

1. nell'ipotesi d'affermamento d'altre strutture: a fornire, ai sensi delle norme vigenti, alle condizioni tutte di cui agli atti di gara, le maggiori quantità di prodotti necessarie, salva in ogni caso la facoltà delle parti di convenire un minor prezzo in funzione dell'incremento quantitativo del servizio;

² Dalla presente clausola resta escluso l'affidamento a Corrieri della consegna delle merci. In tal caso, tuttavia, anche i Corrieri dovranno rispettare le clausole relative a tempi e modalità di consegna.



2. nell'ipotesi d'affermamento ad altri Enti di strutture oggi appartenenti all'ASST di Bergamo Ovest: a proseguire il servizio, alle condizioni tutte di cui agli atti di gara, a favore dell'Ente nuovo assegnatario delle strutture, salvo il diritto di quest'ultimo di recedere dal contratto, mediante raccomandata A/R, da comunicarsi entro sei mesi dalla data d'efficacia del provvedimento che ha disposto la variazione strutturale.

L'esercizio di recesso (art. 1373 c.c.) determinerà lo scioglimento del vincolo contrattuale senza effetto retroattivo sulle prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione.

Art. n. 18: Costi della sicurezza.

L'ASST, in merito alla presenza di rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, vista la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3/2008, precisa che, verificate le attività oggetto del presente appalto, al fine di riscontrare eventuali interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/p ridurre i rischi, non ha riscontrato rischi interferenziali e pertanto non sussistono oneri alla sicurezza conseguenti.

Art. n. 19: Trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003).

I dati riguardanti le Ditte partecipanti a procedimenti di gara, sotto qualunque forma, sono oggetto di trattamento da parte dell'ASST secondo le seguenti modalità:

- a) il trattamento riguarda qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ASST, connesse con le procedure di gara ed i successivi adempimenti di legge.

I dati potranno essere comunicati a:

- personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento,
- concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara,
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme vigenti in materia di appalti.

La natura del conferimento di tali dati è OBBLIGATORIA; il rifiuto a rispondere e conferire i dati determina l'impossibilità di ammettere la Ditta alla procedura di gara.

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'ASST, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda stessa, Piazzale Ospedale n. 1 – Treviglio.

Art. n. 20: Patto di integrità.

I concorrenti saranno tenuti ad attenersi a quanto previsto dal "Patto di integrità" (modulo allegato), approvato con Deliberazione N. IX/1299 del 30.10.2014 dalla Giunta Regionale della Regione Lombardia, che, come indicato al precedente art. 11, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Rappresentante Legale. Il Patto di Integrità Regionale costituisce parte integrante del contratto scaturente dal presente appalto, e l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara. La violazione di uno degli impegni previsti dall'art. 2 comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 4 del documento stesso.

Art. n. 21: Controversie.



Foro competente ed esclusivo, per le cause derivanti dall'interpretazione ed esecuzione della presente fornitura, sarà il Tribunale di Bergamo.

Nelle more di un eventuale giudizio, la Ditta fornitrice non potrà sospendere o interrompere la fornitura: in caso contrario, l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità, sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Art. n. 22: Disposizioni finali.

Ai sensi della normativa vigente, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati, nel rispetto delle norme vigenti, ai fini del procedimento per il quale sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione del servizio, che avverrà a giudizio insindacabile di quest'ASST, non vincolerà l'Amministrazione fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Saranno escluse dalla gara le Ditte che presenteranno offerte recanti modifiche delle condizioni contenute negli atti di gara tutti.

Laddove previsto, le Ditte concorrenti dovranno utilizzare i moduli allegati.

Tutta la documentazione richiesta, tecnica ed amministrativa, dovrà essere prodotta in lingua italiana.

Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione del servizio, saranno espressamente subordinati all'approvazione di tutti gli atti relativi.

L'ASST si riserva la facoltà di invitare le Ditte partecipanti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità di quanto autocertificato. Per accelerare il procedimento l'interessato può trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati di cui sia già in possesso, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data del provvedimento di aggiudicazione.

In caso di non veridicità del contenuto delle autocertificazioni, l'appaltatore decadrà dall'aggiudicazione.

L'ASST si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o all'aggiudicazione per comprovate ragioni, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

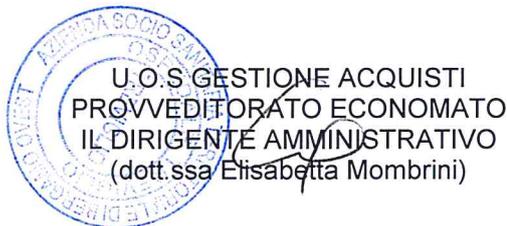
Per quanto qui non espressamente indicato, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

In caso di contrasto tra le disposizioni contenute negli atti di gara, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'ASST di Bergamo Ovest.

* * *

Eventuali chiarimenti e/o precisazioni di tipo amministrativo potranno essere richiesti tramite le funzionalità della piattaforma telematica SInTel.

Eventuali delucidazioni in merito all'accesso e all'utilizzo della piattaforma SInTel potranno essere chiesti contattando direttamente il call center della piattaforma SInTel al numero verde **800.116.738**.



Sede Legale ASST Bergamo Ovest
Piazzale Ospedale 1 - 24047 Treviglio (BG)
CF/P. IVA 04114450168



Allegati alla presente lettera invito:

- Allegato 1 - modulo "Autocertificazione";
- Allegato 2 – Modulo "Patto di integrità";
- Allegato 3 – Modulo "Patto anticorruzione";
- Allegato 4 – Note preliminari DUVRI
- Allegato 5 – Modulo offerta economica
- Allegato 6 - Tabella quotazioni economiche

Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Elisabetta Mombrini (tel. 0363/424005 E-mail: ufficiogare@asst-bgovest.it)

Referente dell'istruttoria: Maria Cleofe Rocca (tel. 0363/424.514). Pratica n. 1653/2017

La presente lettera invito, che si compone di n. 16 pagine, n. 22 articoli e n. 6 allegati, è stata sottoscritta per accettazione incondizionata di quanto in essa contenuto.

L'Impresa sottoscritta si obbliga ad eseguire il servizio in oggetto alle condizioni tutte stabilite nella presente lettera invito.