



ASST Bergamo Ovest

0006850/18 - 26/02/2018

Classifica: 1.6.3

C.IPA: asstbgo AOO: asstbgo

C.REG.PROT: RP03

A TUTTE LE SOCIETA' INTERESSATE

LORO SEDI

C.A. Ufficio Gare e Appalti

LETTERA INVITO

Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento della fornitura di un sistema automatico per la preparazione di vetrini Ematossilina Eosina con strumentazione in comodato d'uso gratuito occorrente all'U.O.C. Anatomia e Istologia Patologica dell'ASST Bergamo Ovest.

Questa ASST intende procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, mediante utilizzo della piattaforma telematica SInTel della Regione Lombardia, in ottemperanza a quanto disposto dalle Linee Guide Regionali.

Il servizio sarà aggiudicato con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a:

- Direttive comunitarie in materia di appalti pubblici e relativi decreti di recepimento, con particolare riferimento al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.ei.;
- Legge Regionale n. 33/2007;
- la presente lettera invito.

Importo complessivo triennale a base d'asta:

€ 129.000,00 (IVA esclusa)

Opzione di prolungamento contrattuale max 2 (due) anni

€ 86.000,00 (IVA esclusa)

Codice Identificativo Gara: 739860954A

L'appalto in oggetto avrà durata di **36 (trentasei) mesi** a partire dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere alla proroga tecnica del contratto successivamente alla scadenza in conformità alla normativa vigente per ulteriori 6 mesi. E' escluso ogni rinnovo tacito del contratto, fatta salva la facoltà di cui al precedente punto.

L'ASST si riserva, in caso di esito favorevole del servizio appaltato, la facoltà di prolungare il contratto per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi, alle condizioni economiche pattuite in sede di gara.

Le condizioni generali e particolari regolanti la presente indagine di mercato sono di seguito contenute.

Tutta la documentazione, amministrativa e tecnica, dovrà essere redatta in lingua italiana.

Da restituire timbrata e firmata per accettazione _____

1



TITOLO I

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Art. n. 1: Modalità di svolgimento della procedura di gara.

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente in forma telematica e l'ASST si avvarrà, per l'espletamento della stessa, del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SInTel), accessibile all'indirizzo: <https://www.sintel.regione.lombardia.it>.

L'invito a partecipare alla procedura di gara sarà trasmesso a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal fornitore in fase di registrazione al Sistema, e conterrà le indicazioni riguardanti le tempistiche della procedura, nonché il link al sito della piattaforma SInTel. In particolare, si precisa che la partecipazione alla procedura di gara telematica consiste nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale dell'offerta economica del partecipante, sulla base delle indicazioni riportate sulla piattaforma SInTel.

Ai fini della corretta partecipazione alla procedura telematica, i concorrenti dovranno, pena l'esclusione dalla procedura stessa, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma SInTel, contenente l'offerta completa.

Eventuali chiarimenti in merito all'accesso e all'utilizzo della piattaforma SInTel potranno essere chiesti contattando il call center della piattaforma SInTel al numero verde **800.116.738**.

L'ASST si riserva la facoltà di **sospendere o rinviare** la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SInTel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'ASST si riserva altresì la facoltà di **annullare** la procedura qualora, successivamente al lancio della stessa, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SInTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Per eventuali delucidazioni o chiarimenti in merito alla procedura di gara, da inviare in tempo utile per permettere alla ASST di fornire le risposte non oltre sei giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte, gli interessati dovranno utilizzare l'apposito canale "Comunicazioni della procedura" presente in piattaforma. In ogni caso l'ASST Bergamo Ovest potrà essere contattata tramite l'Ufficio Gare dell'U.O.S. Gestione Acquisti – Provveditorato Economato (tel. 0363/424.005 - fax: 0363/424.404 - E-mail: ufficiogare@asst-bgovest.it).

In relazione a quanto sopra si precisa che eventuali richieste di chiarimenti o informazioni complementari circa la documentazione inerente il presente appalto e/o le modalità di espletamento della gara, dovranno pervenire tramite "Comunicazioni della procedura" **entro e non oltre il giorno 07.03.2018**. Qualora pervenute in tempo utile, l'ASST provvederà a pubblicare le richieste con le relative risposte, nonché ogni eventuale e successiva comunicazione complementare e/o chiarimento/i inerente/i la procedura di gara e/o gli atti a base di gara (Lettera Invito, Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati), sulla piattaforma SInTel come integrazione alla documentazione di gara ovvero sul sito aziendale www.asst-bgovest.it. Tali risposte si riterranno conosciute da tutti i concorrenti.

Termini e modalità di versamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

In ossequio a quanto previsto dalle Deliberazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di



attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara oggetto della presente Lettera Invito sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa.

L'importo della contribuzione è pari a: **€. 20,00** **CIG: 739860954A**

Il versamento della contribuzione deve essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito web dell'autorità: www.anac.it.

Le modalità di pagamento sono di seguito descritte.

Il concorrente dovrà collegarsi al servizio con le nuove credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intenda partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.

Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta copia della ricevuta di pagamento on line, rilasciata dal nuovo servizio di riscossione;
- in alternativa, presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale di ANAC. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta copia dello scontrino Lottomatica e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di RTI costituita il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo.

Nel caso di RTI non ancora costituita il versamento è unico in quanto l'offerta è unica, sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento; l'offerta contiene l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato ad una di esse, qualificata come capogruppo: il pagamento dovrà essere pertanto eseguito da quest'ultima.

Soggetti ammessi a partecipare.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.ei., ai quali si applicano le previsioni normative contenute agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 s.m.ei..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa stessa, dei RTI o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.ei., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena da un lato l'esclusione sia del consorzio sia dei consorziati e dall'altro l'applicazione dell'articolo 353 c.p..

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.ei..

E' vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, con salvezza di quanto previsto dal comma 13 dell'art. 48 del codice degli appalti.

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei..

Non è altresì ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile, con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali eventualmente partecipino.

Requisiti per la partecipazione.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale, di



capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale di seguito indicati:

Ordine Generale: assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016 s.m.ei.. Il precitato requisito dovrà essere comprovato attraverso la produzione di un'autocertificazione referita a tutti i soggetti tenuti a renderla, preferibilmente secondo lo schema tipo dell'allegato 1 Oltre a ciò, i concorrenti dovranno produrre il documento di gara unico europeo (DGUE), utilizzando il format allegato.

Idoneità professionale: attestazione comprovante l'iscrizione presso il registro della CCIAA per un oggetto identico a quello della presente procedura, Per gli operatori economici esteri si applica quanto previsto dal secondo periodo del comma 3 dell'art. 83 del codice.

Art. n. 2: Documentazione amministrativa, tecnica ed economica.

Per prendere parte alla procedura di gara, i partecipanti dovranno fornire in forma telematica sulla piattaforma, a corredo dell'offerta formulata, la seguente documentazione, firmata digitalmente:

Requisito amministrativo (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **Modulo "Autocertificazione"** (allegato 1) e D.G.U.E. (allegato 1-bis), debitamente compilati in ogni parte, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore;
- **Patto anticorruzione** (allegato 2) sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta;
- **Note informative per tutte le ditte appaltatrici** datato e firmato dal Rappresentante Legale della Ditta (allegato 3);
- **Patto Integrità** regionale (allegato 4) sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta;
- **Garanzia** a corredo dell'offerta pari al 2% (duepercento) dell'importo presunto complessivo dell'appalto, costituita ai sensi di quanto previsto nella presente Lettera Invito, eventualmente accompagnata da idonea dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 s.m.ei.. La garanzia inoltre dovrà recare in calce il timbro con la qualifica e la firma leggibile dell'Agente/Funziario dell'Agenzia/Istituto/Società rilasciante;
- **Dichiarazione**, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.ei., d'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- **Dichiarazione** d'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo nel corso della procedura di gara, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- **Documentazione** comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione prevista dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di "attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266", allegando documentazione probatoria di cui al precedente articolo 6;
- **Copia del capitolato speciale e della presente lettera invito** firmati per accettazione delle condizioni e modalità in essi contenuti, con divieto assoluto di porre cancellazioni o modifiche sugli stessi.

Requisito Tecnico (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **scheda tecnica**, brochures o depliant di quanto offerto e degli eventuali accessori compresi in offerta, in lingua italiana;
- **certificato** attestante il possesso della marcatura CE prevista dalla normativa vigente;
- **relazione dettagliata** da cui desumere la descrizione del sistema proposto (apparecchiatura + reagenti), l'anno di produzione, l'ultimo aggiornamento del software gestionale e la sussistenza delle caratteristiche tecniche minimali indicate nel capitolato di gara, con elencazione analitica dei reagenti e di eventuali consumabili necessari, indicazione del codice prodotto, n° confezioni proposte, test a confezione, indicazione della CND di appartenenza ed eventuale codice di repertorio, ecc.;
- **configurazione** delle apparecchiature e accessori proposti (allegato 6);
- **descrizione** del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full risk (allegato 7);
- **descrizione** delle modalità di formazione e addestramento personale (allegato 8);
- **modulo antinfortunistica** (allegato 9);
- **modulo caratteristiche** delle apparecchiature proposte (allegato 10);
- **copia** manuale d'uso manutenzione in lingua italiana;



- **elenco reagenti** approvati per l'utilizzo dell'apparecchiatura offerta;
- **elenco programmi** predefiniti installati sull'apparecchiatura offerta;
- **elenco apparecchiature** installate interfacciate con i sistemi gestionali di Anatomia Patologia (indicare il sistema gestionale);
- **referenze** di strutture pubbliche e private presso le quali sono state fornite apparecchiature identiche a quelle offerte, con elenco delle apparecchiature installate in Italia;
- **listino/catalogo ufficiale** in vigore all'interno del quale sia evidenziata l'apparecchiatura nella configurazione offerta e riportata l'intera gamma dei materiali di consumo, accessori e pezzi di ricambio senza l'indicazione di alcun prezzo;
- **dichiarazione** indicante il Codice di Classificazione Nazionale Dispositivi Medici (CND) nonché il numero "Identificativo di Registrazione" nel Repertorio dei Dispositivi Medici, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 20 febbraio 2007 Ministero della Salute e s.m.i.;
- **dichiarazione**, a firma del Legale Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare l'offerente, che la strumentazione proposta è "nuova di fabbrica" non ricondizionata, di ultima generazione, versione immessa sul mercato, già sperimentata positivamente presso altre strutture sanitarie, e ancora in produzione;
- **dichiarazione**, a firma del Legale Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare l'offerente, di conformità a norme tecniche (norme in materia di costruzione e di sicurezza per l'operatore), obbligatorie al momento della presentazione dell'offerta, o l'impegno a conformarsi ad esse ove divengano obbligatorie nel corso della fornitura, relativamente alla strumentazione offerta;
- **dichiarazione** attestante nome ed indirizzo del produttore e stabilimento di produzione.

Requisito Economico (tutti i documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella.zip):

- **modulo offerta economica**, (allegato 5) compilato e sottoscritto dal Rappresentante Legale della Ditta, riportante gli oneri della sicurezza a carico dell'impresa (art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016 s.m.ei.), la cui mancata esposizione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, e i costi della manodopera;
- **tabella** quotazioni economiche (allegato 5-bis).

La mancata presentazione, in forma telematica, della documentazione sopra indicata comporterà per l'ASST l'impossibilità di effettuare la verifica dell'offerta presentata.

Pertanto, in assenza di tale documentazione, l'offerta **non** potrà essere presa in considerazione.

L'ASST si riserva, in ogni caso, la facoltà di chiedere ai partecipanti integrazioni alla documentazione amministrativa e tecnica eventualmente mancante o carente.

Garanzie a corredo dell'offerta.

I concorrenti dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei., e per l'importo di seguito riportato:

fornitura (valore complessivo IVA esclusa)	€ 129.000,00
--	--------------

importo garanzia (2% del valore presunto complessivo dell'appalto)	€ 2.580,00
--	------------

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, potrà essere ridotto ai sensi del comma 7 dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016 s.m.ei.. In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia opererà se tutti i concorrenti costituendo R.T.I e consorzio ordinario di imprese sono in possesso dei requisiti previsti dal comma 7 dell'art. 93 D. Lgs. 50/2016 s.m.ei..

Le imprese che intendono usufruire della riduzione dell'importo della garanzia sono tenute a segnalare, in sede di documentazione amministrativa accessoria (Busta n. 1 – Requisito amministrativo), e a documentare nei modi prescritti dalle normative vigenti, il possesso del requisito.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,



- operatività della garanzia stessa entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASST Bergamo Ovest.

La garanzia inoltre dovrà recare in calce la firma leggibile dell'Agente/Funziionario dell'Agenzia/Istituto/Società rilasciante, con indicazione della qualifica dallo stesso ricoperta.

Nel caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la garanzia deve essere necessariamente intestata, pena l'esclusione, non alla sola capogruppo designata, ma anche alle mandanti, ma potrà essere sottoscritta dalla sola mandataria.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, e sarà svincolata automaticamente all'atto della sottoscrizione del contratto stesso.

Le cauzioni dei concorrenti non aggiudicatari saranno svincolate contestualmente con la comunicazione di non aggiudicazione e, comunque, entro un termine non superiore a 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'offerta deve inoltre riportare:

- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo nel corso della procedura di gara, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. n. 3: Aggiudicazione del servizio.

I concorrenti che partecipano alla gara dovranno sottomettere la propria offerta entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 21 marzo 2018.**

I concorrenti potranno formulare una sola offerta. Non sono ammesse offerte parziali o alternative o indeterminate o espresse con riferimento ad altra offerta.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo i criteri di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs 50/2016 s.m.ei, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta complessivamente economicamente più vantaggiosa tenuto conto sia dell'elemento prezzo che della qualità, valutata sulla base degli elementi di seguito riportati.

L'affidamento sarà comprensivo di quanto indicato nella presente lettera invito, nel capitolato speciale e nei relativi allegati.

Si segnala che l'ASST ha previsto un importo presunto complessivo a base d'asta pari a € 129.000,00 IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte di importo superiore alla base d'asta sopra fissata.

- A. Punteggio massimo per la migliore offerta rappresentato dal prezzo e con le caratteristiche minimali richieste: PUNTI 30,00/100,00**

Agli altri prezzi saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali utilizzando la seguente formula:

$$\frac{\text{punteggio massimo} \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo della Ditta considerata}}$$

In caso di frazione di punto, saranno presi in considerazione i primi due decimali, senza



arrotondamenti.

B. Punteggio massimo per le migliori caratteristiche tecnico-qualitative riscontrate:
PUNTI 70,00/100,00

Per quanto riguarda il profilo tecnico-funzionale, la Commissione tecnico-giudicatrice, che sarà nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte e che sarà composta secondo quanto stabilito dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei., procederà alla valutazione, in apposite sedute riservate, della documentazione tecnica presentata dai concorrenti e a proprio insindacabile giudizio attribuirà i punteggi secondo i criteri di seguito riportati.

La commissione esprimerà il giudizio previsto nei requisiti di valutazione; il coefficiente corrispondente verrà moltiplicato per il punteggio previsto per ciascun criterio.

REQUISITI DI VALUTAZIONE:

SISTEMA AUTOMATICO DI ALLESTIMENTO VETRINI			
	Punti	Criteri	
Programmi e protocolli disponibili e possibilità di personalizzare e/o memorizzare programmi di colorazione, protocolli eseguibili in contemporanea	12	0	Caratteristiche relative ai protocolli insufficienti
		0,25	Caratteristiche relative ai protocolli sufficienti
		0,5	Caratteristiche relative ai protocolli discrete
		0,75	Caratteristiche relative ai protocolli buone
		1	Caratteristiche relative ai protocolli ottime
Produttività oraria (numero vetrini/ora)	10	Alla proposta con maggior produttività oraria sarà assegnato il massimo punteggio e alle altre proposte punteggio proporzionale	
Sistemi di protezione e sicurezza per il personale ed ambiente	16	0	Sistemi di sicurezza e protezione insufficienti
		0,25	Sistemi di sicurezza e protezione sufficienti
		0,5	Sistemi di sicurezza e protezione discreti
		0,75	Sistemi di sicurezza e protezione buoni
		1	Sistemi di sicurezza e protezione ottimi
Parametri di processo monitorati, remotizzazione degli allarmi, connettività, scarico dati e stampa, controllo e tracciabilità processo, integrazione con sistemi gestionali di Anatomia Patologica presenti sul mercato	12	0	Caratteristiche insufficienti
		0,25	Caratteristiche sufficienti
		0,5	Caratteristiche discrete
		0,75	Caratteristiche buone
		1	Caratteristiche ottime
Caratteristiche coloranti forniti (tipologia, varietà colorazioni, certificazioni, tipologia di confezionamento) in particolar modo di ematossilina	12	0	Caratteristiche insufficienti
		0,25	Caratteristiche sufficienti
		0,5	Caratteristiche discrete
		0,75	Caratteristiche buone
		1	Caratteristiche ottime
Progettazione ecosostenibile, consumi energetici ed idrici	2	0	Caratteristiche insufficienti
		0,25	Caratteristiche sufficienti
		0,5	Caratteristiche discrete



		0,75	Caratteristiche buone
		1	Caratteristiche ottime
Formazione ed assistenza tecnica	6	0	Formazione ed assistenza tecnica insufficiente
		0,25	Formazione ed assistenza sufficienti
		0,5	Formazione ed assistenza discrete
		0,75	Formazione ed assistenza buone
		1	Formazione ed assistenza ottime
	70,00		

La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione tecnica inserita nella busta n. 2, in funzione del giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sulla base della scala di valutazione sopra citata.

Inoltre, le offerte per le quali la Commissione abbia attribuito un punteggio inferiore a **42,00/70,00** punti disponibili per le migliori caratteristiche tecnico-qualitative riscontrate, saranno escluse dalla gara, e non saranno prese in esame nella successiva fase della valutazione economica.

In caso di frazione di punto, saranno presi in considerazione i primi due decimali, senza arrotondamenti.

In caso di carenza di alcuni elementi necessari per la valutazione complessiva dell'offerta, la Commissione incaricata della valutazione tecnica e qualitativa non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici, così come potrebbe procedere all'esclusione della Ditta offerente qualora la mancanza di elementi di giudizio fosse ritenuta di vitale importanza per l'ASST.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una **sola** offerta, qualora ne verificasse la convenienza, o di **non** dare luogo alla procedura o all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le esigenze aziendali, dandone comunicazione ai concorrenti, o nel caso in cui le offerte presentate siano eccessivamente onerose, senza che i concorrenti possano accampare pretesa alcuna al riguardo.

Modalità di espletamento della gara.

L'apertura delle buste telematiche avverrà in seduta pubblica nella data e ora che saranno comunicati attraverso la piattaforma telematica SInTel con un preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore, presso l'U.O.S. Gestione Acquisti dell'ASST Bergamo Ovest, 1° piano Palazzina Uffici, Piazzale Ospedale n.1, Treviglio (BG).

L'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute sono demandate ad apposito Seggio di Gara che opererà attraverso la piattaforma SInTel, a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai Concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

Il Seggio di Gara ha la facoltà di richiedere la regolarizzazione della documentazione e la presentazione di informazioni e chiarimenti, assegnando al Concorrente un termine perentorio per tutta la documentazione non soggetta a soccorso istruttorio, previsto dalla presente Lettera Invito.

In particolare, il Seggio di Gara verificherà, in seduta pubblica, la presenza di tutta la documentazione amministrativa prevista nella presente Lettera Invito, rinviando a seduta riservata la verifica delle eventuali irregolarità ai fini del soccorso istruttorio.



Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo saranno pubblicati sulla sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. Contestualmente alla pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove saranno disponibili i relativi atti.

Successivamente, sarà convocata una 2^a seduta pubblica per comunicare l'esito delle verifiche di cui al punto precedente, e per la verifica della presentazione sulla piattaforma SInTel della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi a tale fase.

Il Seggio di Gara consegnerà la documentazione tecnica presente nelle buste tecniche telematiche su SInTel alla Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei..

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, separatamente ed in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, e all'inserimento di tale punteggio nell'apposito campo presente sulla piattaforma.

Tale Commissione attribuirà il punteggio tecnico-qualitativo secondo i criteri di valutazione ed i relativi parametri previsti dal precedente articolo della presente Lettera Invito, verbalizzando l'esito dei propri lavori.

Non appena la Commissione giudicatrice avrà ultimato l'attribuzione del suddetto punteggio, l'U.O.S. Gestione Acquisti comunicherà ai concorrenti ammessi, tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura", con preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore, la data in cui avrà luogo l'apertura in seduta pubblica delle buste telematiche contenenti l'offerta economica.

Il Seggio di Gara, dopo la lettura e l'inserimento su piattaforma, in seduta pubblica, dei punteggi assegnati agli elementi tecnico-qualitativi, procederà seduta stante all'apertura delle offerte economiche facendo pubblicamente constatare la completezza e correttezza delle stesse, nonché il prezzo offerto per la fornitura in questione. Ciò fatto la piattaforma determinerà in automatico i punteggi economici attribuibili ad ogni offerta, applicando la formula selezionata in piattaforma e indicata nei criteri di aggiudicazione.

Nella stessa seduta, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente, la piattaforma SInTel genererà la graduatoria provvisoria determinando la soluzione economicamente più vantaggiosa e la Stazione appaltante aggiudicherà provvisoriamente al concorrente che ha presentato tale offerta.

In caso di parità di punteggio, si provvederà seduta stante a chiedere ai concorrenti un'eventuale miglioria all'offerta presentata.

Ove nessuno dei partecipanti a cui sia stato attribuito pari punteggio sia presente, ovvero pur presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà seduta stante mediante sorteggio.

Il concorrente che risulterà miglior offerente sarà dichiarato provvisoriamente aggiudicatario.

In caso di offerte anomale ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.ei., il primo classificato non sarà dichiarato aggiudicatario. Nei confronti dello stesso sarà conseguentemente avviato il sub procedimento di verifica ex lege previsto.

L'ASST si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora ne verificasse l'idoneità e la convenienza.

L'ASST si riserva altresì la facoltà, ai sensi dell'art. 95 comma 12 D. Lgs. 50/2016 s.m.ei, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte presentate non siano idonee sotto il profilo tecnico e/o convenienti dal punto di vista economico in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

Le Società offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione del servizio, che avverrà a giudizio insindacabile di quest'Azienda, non vincolerà la stessa sino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per quanto riguarda le operazioni effettuate in seduta pubblica. Solamente i titolari dei concorrenti o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale o apposita delega possono essere iscritti a verbale e richiedere la messa a verbale di dichiarazioni.

**Art. n. 4: Offerta economica.**

I partecipanti dovranno compilare l'offerta economica direttamente sulla piattaforma SInTel, seguendo le modalità nella stessa riportate, e caricare il modulo "Offerta economica" nel campo specifico.

I prezzi offerti devono essere comprensivi di tutte le spese derivanti dal presente affidamento.

I prezzi offerti si intendono fissi e invariabili per tutta la durata del contratto.

L'offerta economica dovrà avere validità di almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Art. n. 5: Vincoli contrattuali – Stipulazione del contratto – Spese di registrazione.

Il servizio dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto prescritto:

- dalla presente Lettera Invito,
- dall'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati,
- dall'offerta dell'aggiudicatario corredata di tutti i documenti richiesti, compresa la documentazione tecnica presentata,
- dalla normativa vigente in materia di forniture pubbliche di beni e servizi (D.Lgs. 50/2016 s.m.ei.).

L'ASST Bergamo Ovest provvederà in base alla normativa vigente alla stipula di specifico contratto, che sarà debitamente sottoscritto dalle parti contraenti.

Art. n. 6: Cauzione definitiva.

A garanzia delle assunte obbligazioni e della regolarità dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire, secondo quanto stabilito dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.ei. "Garanzie definitive", una cauzione pari al 10% (dieci per cento)* dell'ammontare complessivo dell'appalto aggiudicato.

La garanzia deve essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice Civile,
- l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La cauzione opera per tutta la durata del contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso in forma scritta da parte dell'ASST.

La mancata costituzione della garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

La cauzione definitiva resta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'ASST avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà rimanere vincolata fino a che l'Appaltatore non abbia integralmente adempiuto a perfetta regola d'arte il contratto fino al suo termine e non siano stati regolati tutti i rapporti dipendenti dal medesimo, previa attestazione del regolare adempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi contributivi ed assicurativi.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per l'effetto di applicazioni di penali o per qualsiasi altra causa, il fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine tassativo di 10 (dieci) giorni consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ASST.

In caso di RTI la garanzia fideiussoria dovrà essere prestata dalla capogruppo a nome e per conto di tutti i



partecipanti al raggruppamento.

* Alla garanzia di cui al presente articolo di applicano le riduzioni previste per la garanzia provvisoria dall'articolo 93, comma 7 D. Lgs. 50/2016. Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente già fornita, la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati o in alternativa, la dichiarazione di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Si precisa inoltre che, in caso di RTI e Consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui le Imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna Impresa partecipante secondo le modalità sopra previste.

Art. n. 7: Patto di integrità.

I concorrenti saranno tenuti ad attenersi a quanto previsto dal "Patto di integrità" (modulo allegato), approvato con Deliberazione N. IX/1299 del 30.10.2014 dalla Giunta Regionale della Regione Lombardia, che, come indicato al precedente art. 11, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Rappresentante Legale. Il Patto di Integrità Regionale costituisce parte integrante del contratto scaturente dal presente appalto, e l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara. La violazione di uno degli impegni previsti dall'art. 2 comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 4 del documento stesso.

Art. n. 8: Soccorso istruttorio per dichiarazioni e documenti indispensabili ed essenziali.

Le dichiarazioni e i documenti che si riferiscono agli elementi di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, sono considerati indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli operatori economici alla gara.

In caso di necessità di integrazione documentale, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Qualora il concorrente rinunci al soccorso istruttorio, tale rinuncia equivarrà a conseguente esclusione dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, nello stesso termine di cui sopra. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Valgono le precisazioni contenute nella determinazione n. 1 dell'8 gennaio 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione o di eventuale nuova determinazione nel frattempo pubblicata.

Art. n. 9: Esclusioni.

L'ASST escluderà i concorrenti alle seguenti condizioni:

- in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 s.m.ei. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché dalla presente Lettera Invito;
- per incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- per inserimento dell'offerta economica nelle buste dei documenti amministrativi e/o tecnici;
- per difetto di sottoscrizioni o di altri elementi essenziali, qualora risulti mancante la sottoscrizione con firma digitale della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante o del procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge del concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito qualora l'offerta non sia sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato di tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento; nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito qualora l'offerta non sia sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato del Consorzio);
- in caso di offerta superiore alla base d'asta indicata al precedente art. 3.

**Art. n. 10: Trattamento dati personali (D.Lgs. 196/2003).**

I dati riguardanti i partecipanti ai procedimenti di gara, sotto qualunque forma, saranno oggetto di trattamento da parte dell'ASST secondo le seguenti modalità:

1. il trattamento riguarda qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
2. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;
3. i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti l'attività della stazione appaltante e delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali aggregate, connesse con le procedure di gara ed i successivi adempimenti di legge.

I dati potranno essere comunicati a:

- a) personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento,
- b) concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara,
- c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990 s.m.e.i.;
- d) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme vigenti in materia di appalti.

La natura del conferimento di tali dati è OBBLIGATORIA; il rifiuto a rispondere e conferire i dati determina l'impossibilità di ammettere il concorrente alla procedura di gara. Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ASST Bergamo Ovest, Piazzale Ospedale, 1 – Treviglio.

Art. n. 11: Norme di salvaguardia.

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'offerente: i concorrenti rimarranno giuridicamente vincolati sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione del servizio, che avverrà a giudizio insindacabile di quest'ASST, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SInTel o che impediscano di formulare l'offerta.

Per quanto non espressamente contemplato nella presente Lettera Invito e nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di forniture pubbliche di beni e servizi (D.Lgs. 50/2016). In caso di contrasto tra le disposizioni contenute negli atti di gara, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'ASST. Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione del servizio, saranno espressamente subordinati all'approvazione di tutti gli atti relativi.

L'ASST si riserva la facoltà di invitare i partecipanti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'ASST si riserva di controllare la veridicità di quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Per accelerare il procedimento l'interessato può trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati di cui sia già in possesso, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data del provvedimento di aggiudicazione.

In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni prodotte, l'appaltatore decadrà dall'aggiudicazione.

Eventuali chiarimenti e/o precisazioni di tipo amministrativo potranno essere richiesti utilizzando le specifiche funzioni della piattaforma SInTel o contattando l'U.O.S. Gestione Acquisti – Provveditorato Economato della scrivente ASST Bergamo Ovest (tel. 0363/424.005)

Eventuali delucidazioni in merito all'accesso e all'utilizzo della piattaforma SInTel potranno essere chiesti contattando direttamente il call center della piattaforma SInTel al numero verde 800.116.738.



Con l'occasione si porgono distinti saluti.



U.O.S. GESTIONE ACQUISTI
PROVVEDITORATO ECONOMATO
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Elisabetta Mombrini)

Allegati alla presente lettera invito:

- Allegato A - Capitolato Speciale di gara
- Allegato 1 – Modulo autocertificazione
- Allegato 1bis – DGUE
- Allegato 2 – Patto anticorruzione
- Allegato 3 – Note preliminari DUVRI
- Allegato 4 – Patto di integrità
- Allegato 5 – Modulo offerta economica
- Allegato 5bis – Tabella offerta economica
- Allegato 6 – Configurazione sistema
- Allegato 7 – Assistenza tecnica
- Allegato 8 – Formazione e addestramento personale
- Allegato 9 – Modello antinfortunistica
- Allegato 10 – Caratteristiche tecniche apparecchiature

La presente lettera invito, che si compone di n. 13 pagine, n. 11 articoli e n. 13 allegati, è stata sottoscritta per accettazione incondizionata di quanto in essa contenuto.

L'Impresa sottoscritta si obbliga ad eseguire il servizio in oggetto alle condizioni tutte stabilite nella presente lettera invito.

Il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Elisabetta Mombrini (tel. 0363/424005)

Il referente dell'istruttoria: Marcella Mascolo – mail: ufficiogare@asst-bgovest.it – pratica n. 384/2018