Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Bergamo Ovest

**SCADE IL 12/07/2021**

# AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO

In esecuzione della deliberazione n. 928 del 17/06/2021 è emanato Avviso Pubblico, per solo colloquio, per la costituzione di:

**N.2 RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI 12 MESI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA – CAT. D – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO**

La domanda di ammissione all'Avviso, redatta come da allegato fac-simile su carta semplice e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al: **Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest – UOC Risorse Umane – P.le Ospedale n.1 – 24047 TREVIGLIO (BG)** e deve pervenire all'**Ufficio Protocollo dell'Azienda**

**entro e non oltre il termine perentorio**
**del giorno 12/07/2021**

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'ASST Bergamo Ovest – P.le Ospedale n.1 – Treviglio – nei seguenti orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00 con orario continuato**: in questo caso la data di presentazione della domanda sarà comprovata dal numero di protocollo apposto dall'Ufficio Protocollo sulla domanda stessa e sarà rilasciata apposita ricevuta all'atto della presentazione della domanda di partecipazione. Si precisa che gli impiegati dell'Ufficio Protocollo e/o dell'Ufficio Personale non sono autorizzati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, spedita entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.
  In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine e non saranno considerate valide, qualunque ne sia la causa, le domande presentate all'Ufficio Postale accettante entro il termine di scadenza, ma recapitate a questa Azienda **oltre 5 giorni** dal termine di scadenza stesso.

- tramite posta elettronica certificata (PEC): in questo caso la domanda dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF esclusivamente al seguente indirizzo: **concorsi@pec.asst-bgovest.it**
  La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità.
  Si precisa che la validità di tale invio è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella posta elettronica certificata, non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da caselle di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzato alla PEC suddetta.
  **La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.**

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare, nonchè nome e cognome del candidato.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo, da inviare:

1. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

*oppure*

2. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **fima autografa del candidato + scansione** della documentazione (compresa scansione del documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far controfirmare al candidato la domanda, al momento dell'appello, ad ogni conseguente effetto di legge.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni personali da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art.3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009). In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Bergamo Ovest di Treviglio.

**Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è **perentorio**.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'Avviso Stesso.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

**Domanda di ammissione**

Nella domanda dovranno essere indicati:

1) Il cognome, nome e codice fiscale
2) La data, il luogo di nascita e la residenza;
3) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 così come modificato dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n.97 ;
4) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5) Le eventuali condanne penali riportate ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
6) I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data di conseguimento e della Scuola che li ha rilasciati;
7) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
9) Il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Nel caso la domanda non venga inoltrata a mezzo PEC il candidato dovrà indicare la modalità con la quale desidera ricevere ogni comunicazione personale inerente il rapporto con l'ASST Bergamo Ovest (raccomandata a/r o e-mail). In caso di mancata indicazione sarà l'Azienda a individuare la modalità più idonea in ottemperanza alla normativa vigente e alle esigenze di servizio.
Eventuali variazioni successive dovranno essere tempestivamente comunicate a questa Amministrazione; in caso contrario la stessa si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in caso il candidato risulti irreperibile presso l'indirizzo indicato.

Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti l'espletamento della procedura selettiva verranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.asst-bgovest.it **- Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Comunicazioni e diari prove concorsuali.**

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda deve essere firmata senza necessità di autenticazione. La mancanza della firma comporta l'esclusione dalla selezione.

**Requisiti generali e specifici di ammissione**
Possono partecipare all'avviso coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D. Lgs. 25/07/1998 n.286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente (art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 così come modificato dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n.97);
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - intesa come senza limitazioni e con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20/12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica.
3. Laurea triennale in Fisioterapia (classe delle Lauree delle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – SNT/2) ovvero corrispondente Diploma Universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
4. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Fotocopia di un valido documento di identità
b) Autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. relativa al possesso dei prescritti requisiti specifici di ammissione (titoli di studio ed eventuali iscrizioni all'albo) sopraindicati;
c) Autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. relativa ai titoli che il concorrente ritenga opportuno certificare agli effetti della formulazione della graduatoria, inerenti ad eventuali diritti o preferenze nella graduatoria stessa;
d) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, in lingua italiana, datato e firmato dal candidato;
e) Provvedimento ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero o dei servizi svolti all'estero;
f) Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art.9 del D.Lgs 25/07/1998 n.286) e passaporto in corso di validità o altro documento equiparato, per i cittadini di Paese non comunitario;
g) Un elenco in carta semplice, datato e firmato, della documentazione presentata numerato progressivamente in relazione al corrispondente documento.

Sono considerati privi di efficacia i documenti e le certificazioni che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio per la presentazione delle domande.

**Modalità di attribuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato**
L'attribuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui al presente avviso avverrà a seguito del sostenimento di un Colloquio.
Detto colloquio verterà su argomenti inerenti al profilo e sui compiti connessi alla funzione da conferire, così da poter verificare sia il patrimonio di conoscenze applicate dei Candidati, sia la loro capacità di analisi nella soluzione di problemi operativi ed organizzativi.

**La data ed il luogo di svolgimento del Colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (Legge 69/2009) sul sito web aziendale www.asst-bgovest.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Comunicazioni e diari delle prove con un preavviso di almeno di quindici giorni.**
La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione.

**Valutazione Colloquio**
La valutazione del colloquio verrà effettuata da una apposita Commissione la quale dispone di 50 punti.

Il superamento del Colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 35/50.

A parità di punteggio si applicheranno le disposizioni di cui all'art.5 del DPR n.487/1994 e all'art.2 della Legge n.191/1998.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda: tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito dell'avviso.

Ai vincitori verrà inviata comunicazione inerente il conferimento dell'incarico a tempo determinato all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione all'avviso e si precisa sin d'ora che la mancata accettazione dell'incarico nei termini indicati nella suddetta comunicazione equivarrà a rinuncia.

La stessa procedura verrà seguita anche in caso di conferimento incarico con utilizzo graduatoria.

La graduatoria, previa autorizzazione da parte di questa ASST Bergamo Ovest, potrà essere utilizzata anche da altre Aziende Pubbliche del S.S.N.
In questo caso si precisa quanto segue:
- il candidato che rinuncia ad un incarico propostogli da altra Azienda resterà comunque in graduatoria per eventuali incarichi presso l'ASST Bergamo Ovest;
- il candidato che accetta un incarico propostogli da altra Azienda verrà escluso dalla graduatoria e perderà la possibilità di essere chiamato per eventuali incarichi presso l'ASST Bergamo Ovest.

Il presente Avviso viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli Invalidi di Guerra e categorie assimilate (Legge 12/03/1999 n.68).

A norma della Legge 10/4.1991 n. 125 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente Avviso per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

**Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – orario di apertura al pubblico: dalle ore 10,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 dal Lunedì al Venerdì - (tel. 0363/424533) Piazzale Ospedale, n.1 – 24047 TREVIGLIO (BG).**

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito Internet Aziendale indirizzo: **www.asst-bgovest.it - Area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Avvisi pubblici (tempo determinato).**

Treviglio, 25/06/2021

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Peter Assembergs -

(esente da bollo art.19 D.P.R. 24/4.1954 n.342 all. B)

**INFORMATIVA PRIVACY**

***REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).***

***Informativa Interessati***

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest *(Tel. 0363/4241,* www.asst-bgovest.it*)*, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*)
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

**1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD** (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)
Il Responsabile della Protezione dei Dati (*Art. 37 Reg. 679/2016*) individuato dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest è LTA Srl. Il RPD incaricato dall'Azienda è il Dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: protocollo@pec.asst-bgovest.it

**2. Finalità del Trattamento** (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo nonché per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

**3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali** (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

**4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione** (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**5. Diritti dell'Interessato** (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016

  al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo:protocollo@pec.asst-bgovest.it

**6. Diritto di presentare reclamo** (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Al Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest
UOC Risorse Umane
P.le Ospedale, 1 - 24047 TREVIGLIO (BG)

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'Avviso Pubblico per solo colloquio per la costituzione di n.2 rapporti di lavoro a tempo determinato di mesi dodici nel profilo professionale di **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA – CAT. D** con rapporto di lavoro a tempo pieno (Avviso in data 25/06/2021).

Consapevole delle pene previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i. per mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art.46 del suddetto DPR

**DICHIARA**

*(barrare con una crocetta ciò che interessa e cancellare la voce che non interessa)*

- di essere nato/a a _____il _____ Codice Fiscale _____;
- di essere residente a _____ in via _____ n. ____ indirizzo mail_____-eventuale PEC_____telefono_____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino dello Stato _____;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per chi non è in possesso della cittadinanza italiana);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____- Stato _____ ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____;
- di non avere riportato condanne penali
- di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (indicare la data del provvedimento di condanna e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- Diploma/Laurea in _____Classe di laurea _____ conseguita il _____ presso _____ durata legale del corso anni _____;
- Laurea in _____Classe di laurea _____ conseguita il _____ presso _____ durata legale del corso anni _____;
- di essere iscritto all'Albo/Ordine _____ della Provincia di _____ dal _____ n. posizione _____;
- di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
- di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di prestare/ aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

  Ente _____ periodo _____
  Profilo _____disciplina _____
  O Ruolo O incarico a tempo determinato O supplenza O orario settimanale (n.ore)_____

  Ente _____ periodo _____
  Profilo _____disciplina _____
  O Ruolo O incarico a tempo determinato O supplenza O orario settimanale (n.ore)_____

  dichiara inoltre che, in riferimento ai servizi di cui sopra non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12.1979, n. 761;
- di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:
  dal _____ al _____ per i seguenti motivi_____
  dal _____ al _____ per i seguenti motivi_____
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza (vedi art. 5 del D.P.R. 487/1994): _____
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del S.S.N.
- *(solo se non si invia a mezzo PEC)* di segnalare che ogni comunicazione personale dovrà essere inviata a mezzo: **(indicarne solo uno)**
  O e-mail al suindicato indirizzo di posta elettronica
  O raccomandata a/r alla suindicata residenza
  O raccomandata a/r al seguente domicilio: via_____n.____cap_____ città_____

Distinti saluti.

DATA _____ FIRMA_____

*N.B.: Allegare fotocopia documento di identità valido*

**MODULO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a_____ e residente a _____

in Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i.

DICHIARA

1) di aver conseguito Il diploma/laurea in _____

   il giorno _____ all'Università di _____

   classe di laurea _____ durata legale del corso anni _____

2) di aver conseguito la laurea in _____ il giorno

   _____ all'Università di _____

   classe di laurea _____ durata legale del corso anni _____

3) di essere iscritto all'Albo Professionale _____ della provincia di

   _____ a decorrere dal _____

4) di aver prestato/prestare i sottonotati servizi presso:

   DENOMINAZIONE ENTE:_____

   INDIRIZZO _____

   (Indicare inoltre se O Ente Pubblico O Istituto accreditato O Istituto privato convenzionato O Privato)

   QUALIFICA _____

   TIPO CONTRATTO (dipendente – Libero Professionista – Co.Co.Co. …..) _____

   □ TEMPO DETERMINATO □ TEMPO INDETERMINATO

   □ ORARIO SETTIMANALE (n° ore) _____

   dal _____ al _____ (giorno/mese/anno)

   dal _____ al _____ (giorno/mese/anno)

5) altre eventuali dichiarazioni _____

_____

Data _____

FIRMA _____

*N.B.: Allegare fotocopia documento di identità valido*
*In caso di spazio insufficiente utilizzare più fogli o riscrivere seguendo la traccia della presente dichiarazione.*

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Bergamo Ovest

**SCADE IL 12/07/2021**

# AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO

In esecuzione della deliberazione n. 928 del 17/06/2021 è emanato Avviso Pubblico, per solo colloquio, per la costituzione di:

**N.2 RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI 12 MESI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA – CAT. D – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO**

La domanda di ammissione all'Avviso, redatta come da allegato fac-simile su carta semplice e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al: **Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest – UOC Risorse Umane – P.le Ospedale n.1 – 24047 TREVIGLIO (BG)** e deve pervenire all'**Ufficio Protocollo dell'Azienda**

**entro e non oltre il termine perentorio**
**del giorno 12/07/2021**

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'ASST Bergamo Ovest – P.le Ospedale n.1 – Treviglio – nei seguenti orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00 con orario continuato**: in questo caso la data di presentazione della domanda sarà comprovata dal numero di protocollo apposto dall'Ufficio Protocollo sulla domanda stessa e sarà rilasciata apposita ricevuta all'atto della presentazione della domanda di partecipazione. Si precisa che gli impiegati dell'Ufficio Protocollo e/o dell'Ufficio Personale non sono autorizzati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, spedita entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.
  In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine e non saranno considerate valide, qualunque ne sia la causa, le domande presentate all'Ufficio Postale accettante entro il termine di scadenza, ma recapitate a questa Azienda **oltre 5 giorni** dal termine di scadenza stesso.

- tramite posta elettronica certificata (PEC): in questo caso la domanda dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF esclusivamente al seguente indirizzo: **concorsi@pec.asst-bgovest.it**
  La dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità.
  Si precisa che la validità di tale invio è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella posta elettronica certificata, non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da caselle di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzato alla PEC suddetta.
  **La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.**

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente indicare il bando al quale si chiede di partecipare, nonchè nome e cognome del candidato.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo, da inviare:

1. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

*oppure*

2. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **fima autografa del candidato + scansione** della documentazione (compresa scansione del documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far controfirmare al candidato la domanda, al momento dell'appello, ad ogni conseguente effetto di legge.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per eventuali future comunicazioni personali da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art.3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009). In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Bergamo Ovest di Treviglio.

**Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è **perentorio**.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'Avviso Stesso.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

**Domanda di ammissione**

Nella domanda dovranno essere indicati:

1) Il cognome, nome e codice fiscale
2) La data, il luogo di nascita e la residenza;
3) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 così come modificato dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n.97 ;
4) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5) Le eventuali condanne penali riportate ovvero la dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
6) I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data di conseguimento e della Scuola che li ha rilasciati;
7) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
9) Il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Nel caso la domanda non venga inoltrata a mezzo PEC il candidato dovrà indicare la modalità con la quale desidera ricevere ogni comunicazione personale inerente il rapporto con l'ASST Bergamo Ovest (raccomandata a/r o e-mail). In caso di mancata indicazione sarà l'Azienda a individuare la modalità più idonea in ottemperanza alla normativa vigente e alle esigenze di servizio.
Eventuali variazioni successive dovranno essere tempestivamente comunicate a questa Amministrazione; in caso contrario la stessa si intende sollevata da qualsiasi responsabilità in caso il candidato risulti irreperibile presso l'indirizzo indicato.

Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti l'espletamento della procedura selettiva verranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.asst-bgovest.it **- Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Comunicazioni e diari prove concorsuali.**

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La domanda deve essere firmata senza necessità di autenticazione. La mancanza della firma comporta l'esclusione dalla selezione.

**Requisiti generali e specifici di ammissione**
Possono partecipare all'avviso coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o equivalente, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; sono ammessi altresì i familiari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono altresì ammessi i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D. Lgs. 25/07/1998 n.286) o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente (art.38 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 così come modificato dall'art.7 della Legge 6/8/2013 n.97);
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - intesa come senza limitazioni e con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20/12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica.
3. Laurea triennale in Fisioterapia (classe delle Lauree delle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – SNT/2) ovvero corrispondente Diploma Universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
4. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Fotocopia di un valido documento di identità
b) Autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. relativa al possesso dei prescritti requisiti specifici di ammissione (titoli di studio ed eventuali iscrizioni all'albo) sopraindicati;
c) Autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. relativa ai titoli che il concorrente ritenga opportuno certificare agli effetti della formulazione della graduatoria, inerenti ad eventuali diritti o preferenze nella graduatoria stessa;
d) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, in lingua italiana, datato e firmato dal candidato;
e) Provvedimento ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero o dei servizi svolti all'estero;
f) Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art.9 del D.Lgs 25/07/1998 n.286) e passaporto in corso di validità o altro documento equiparato, per i cittadini di Paese non comunitario;
g) Un elenco in carta semplice, datato e firmato, della documentazione presentata numerato progressivamente in relazione al corrispondente documento.

Sono considerati privi di efficacia i documenti e le certificazioni che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio per la presentazione delle domande.

**Modalità di attribuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato**
L'attribuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato di cui al presente avviso avverrà a seguito del sostenimento di un Colloquio.
Detto colloquio verterà su argomenti inerenti al profilo e sui compiti connessi alla funzione da conferire, così da poter verificare sia il patrimonio di conoscenze applicate dei Candidati, sia la loro capacità di analisi nella soluzione di problemi operativi ed organizzativi.

**La data ed il luogo di svolgimento del Colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (Legge 69/2009) sul sito web aziendale www.asst-bgovest.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Comunicazioni e diari delle prove con un preavviso di almeno di quindici giorni.**
La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione.

**Valutazione Colloquio**
La valutazione del colloquio verrà effettuata da una apposita Commissione la quale dispone di 50 punti.

Il superamento del Colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 35/50.

A parità di punteggio si applicheranno le disposizioni di cui all'art.5 del DPR n.487/1994 e all'art.2 della Legge n.191/1998.

La graduatoria dei candidati sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Azienda: tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito dell'avviso.

Ai vincitori verrà inviata comunicazione inerente il conferimento dell'incarico a tempo determinato all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione all'avviso e si precisa sin d'ora che la mancata accettazione dell'incarico nei termini indicati nella suddetta comunicazione equivarrà a rinuncia.

La stessa procedura verrà seguita anche in caso di conferimento incarico con utilizzo graduatoria.

La graduatoria, previa autorizzazione da parte di questa ASST Bergamo Ovest, potrà essere utilizzata anche da altre Aziende Pubbliche del S.S.N.
In questo caso si precisa quanto segue:
- il candidato che rinuncia ad un incarico propostogli da altra Azienda resterà comunque in graduatoria per eventuali incarichi presso l'ASST Bergamo Ovest;
- il candidato che accetta un incarico propostogli da altra Azienda verrà escluso dalla graduatoria e perderà la possibilità di essere chiamato per eventuali incarichi presso l'ASST Bergamo Ovest.

Il presente Avviso viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli Invalidi di Guerra e categorie assimilate (Legge 12/03/1999 n.68).

A norma della Legge 10/4.1991 n. 125 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente Avviso per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

**Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – orario di apertura al pubblico: dalle ore 10,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 dal Lunedì al Venerdì - (tel. 0363/424533) Piazzale Ospedale, n.1 – 24047 TREVIGLIO (BG).**

Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito Internet Aziendale indirizzo: **www.asst-bgovest.it - Area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Avvisi pubblici (tempo determinato).**

Treviglio, 25/06/2021

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Peter Assembergs -

(esente da bollo art.19 D.P.R. 24/4.1954 n.342 all. B)

**INFORMATIVA PRIVACY**

***REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).***

***Informativa Interessati***

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest *(Tel. 0363/4241,* www.asst-bgovest.it*)*, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*)
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

**1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD** (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)
Il Responsabile della Protezione dei Dati (*Art. 37 Reg. 679/2016*) individuato dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest è LTA Srl. Il RPD incaricato dall'Azienda è il Dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: protocollo@pec.asst-bgovest.it

**2. Finalità del Trattamento** (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo nonché per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

**3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali** (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

**4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione** (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)
L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Ovest dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**5. Diritti dell'Interessato** (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016

  al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo:protocollo@pec.asst-bgovest.it

**6. Diritto di presentare reclamo** (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Al Direttore Generale dell'A.S.S.T. Bergamo Ovest
UOC Risorse Umane
P.le Ospedale, 1 - 24047 TREVIGLIO (BG)

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a all'Avviso Pubblico per solo colloquio per la costituzione di n.2 rapporti di lavoro a tempo determinato di mesi dodici nel profilo professionale di **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – FISIOTERAPISTA – CAT. D** con rapporto di lavoro a tempo pieno (Avviso in data 25/06/2021).

Consapevole delle pene previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i. per mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art.46 del suddetto DPR

**DICHIARA**

*(barrare con una crocetta ciò che interessa e cancellare la voce che non interessa)*

- di essere nato/a a _____il _____ Codice Fiscale _____;
- di essere residente a _____ in via _____ n. ____ indirizzo mail_____-eventuale PEC_____telefono_____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino dello Stato _____;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per chi non è in possesso della cittadinanza italiana);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____- Stato _____ ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____;
- di non avere riportato condanne penali
- di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (indicare la data del provvedimento di condanna e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- Diploma/Laurea in _____Classe di laurea _____ conseguita il _____ presso _____ durata legale del corso anni _____;
- Laurea in _____Classe di laurea _____ conseguita il _____ presso _____ durata legale del corso anni _____;
- di essere iscritto all'Albo/Ordine _____ della Provincia di _____ dal _____ n. posizione _____;
- di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
- di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di prestare/ aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

  Ente _____ periodo _____
  Profilo _____disciplina _____
  O Ruolo O incarico a tempo determinato O supplenza O orario settimanale (n.ore)_____

  Ente _____ periodo _____
  Profilo _____disciplina _____
  O Ruolo O incarico a tempo determinato O supplenza O orario settimanale (n.ore)_____

  dichiara inoltre che, in riferimento ai servizi di cui sopra non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12.1979, n. 761;
- di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:
  dal _____ al _____ per i seguenti motivi_____
  dal _____ al _____ per i seguenti motivi_____
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza (vedi art. 5 del D.P.R. 487/1994): _____
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del S.S.N.
- *(solo se non si invia a mezzo PEC)* di segnalare che ogni comunicazione personale dovrà essere inviata a mezzo: **(indicarne solo uno)**
  O e-mail al suindicato indirizzo di posta elettronica
  O raccomandata a/r alla suindicata residenza
  O raccomandata a/r al seguente domicilio: via_____n.____cap_____ città_____

Distinti saluti.

DATA _____ FIRMA_____

*N.B.: Allegare fotocopia documento di identità valido*

**MODULO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a_____ e residente a _____

in Via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di uso o formazione di atti falsi richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i.

DICHIARA

1) di aver conseguito Il diploma/laurea in _____

   il giorno _____ all'Università di _____

   classe di laurea _____ durata legale del corso anni _____

2) di aver conseguito la laurea in _____ il giorno

   _____ all'Università di _____

   classe di laurea _____ durata legale del corso anni _____

3) di essere iscritto all'Albo Professionale _____ della provincia di

   _____ a decorrere dal _____

4) di aver prestato/prestare i sottonotati servizi presso:

   DENOMINAZIONE ENTE:_____

   INDIRIZZO _____

   (Indicare inoltre se O Ente Pubblico O Istituto accreditato O Istituto privato convenzionato O Privato)

   QUALIFICA _____

   TIPO CONTRATTO (dipendente – Libero Professionista – Co.Co.Co. …..) _____

   □ TEMPO DETERMINATO □ TEMPO INDETERMINATO

   □ ORARIO SETTIMANALE (n° ore) _____

   dal _____ al _____ (giorno/mese/anno)

   dal _____ al _____ (giorno/mese/anno)

5) altre eventuali dichiarazioni _____

_____

Data _____

FIRMA _____

*N.B.: Allegare fotocopia documento di identità valido*
*In caso di spazio insufficiente utilizzare più fogli o riscrivere seguendo la traccia della presente dichiarazione.*